



**DANSKE
ARKITEKT
VIRKSOMHEDER**

ÅRSRAPPORT 2020

Danske Arkitektvirksomheder

CVR NR. 61 20 36 13

DI-nr. 558

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Foreningsoplysninger

Forening	Danske Arkitektvirksomheder Vesterbrogade 1E, 2. sal 1620 København K CVR-nr. 61 20 36 13 Telefon: 3283 0500
Bestyrelse	Katja Viltoft , Formand Kim Risager Frants Frank Nielsen Trine Troelsen Jeanette Hansen Rasmus Bak Torben Ove Thaarup Møbjerg Jakob Kurek Niels Jakubiak Andersen
Forretningsudvalg	Katja Viltoft, Formand Kim Risager Niels Jakubiak Andersen
Direktion	Lene Espersen, direktør
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerskab CVR-nr. 33 96 35 56

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Danske Arkitektvirksomheder.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægt og årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse B.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2021

Direktion:

Lene Espersen

Direktør

Bestyrelse:

Katja Viltoft

Formand

Kim Risager

Niels Jakubiak Andersen

Frants Frank Nielsen

Trine Troelsen

Jeanette Hansen

Rasmus Bak

Jakob Kurek

Torben Ove Thaarup Møbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemsvirksomhederne i Danske Arkitektvirksomheder

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Arkitektvirksomheder for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. april 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Morten Speitzer

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 10057

Ledelsens beretning

Foreningens væsentligste aktiviteter.

Danske Arkitektvirksomheder varetager og repræsenterer arkitektvirksomheders forretningsmæssige interesser. Danske Arkitektvirksomheder er i tæt dialog med det politiske system, offentlige myndigheder, bygherrer og uddannelsesinstitutionerne for at skabe optimale rammevilkår for arkitekternes muligheder for at drive forretning og skabe arkitektur med merværdi.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold.

Danske Arkitektvirksomheders medlemmer har i 2020 haft en omsætning der ikke adskiller sig nævneværdigt for 2019. Grundet COVID-19 og deraf afledte nedgang i byggeaktiviteten indenfor visse segmenter, har dele af medlemskredsen oplevet et større tilbageslag, men det ophævede anlægsloft i kommuner og regioner modsat har givet højere aktivitet hos andre medlemmer.

Danske Arkitektvirksomheder og rådgiverbranchen har været igennem store forandringer i 2020.

I årets løb er der indtrådt tre begivenheder, som i væsentlig grad har påvirket grundlaget for Arkitektvirksomheders fremtidige virke, organisation og økonomi.

For det første har den globale pandemi med COVID-19 også haft indflydelse på Danske Arkitektvirksomheders medlemmer og sekretariat. Den store nedlukning i marts 2020 medførte, at størstedelen af medarbejderne omstillede til hjemmearbejde, og alene de mest forretningskritiske dele af virksomheder fortsatte med fysisk fremmøde. Som følge af den store usikkerhed omkring ordresituationen i Q3 og Q4, valgte flere medlemmer at indgå en kollektiv frivillig aftale om at gå ned i tid og løn i en kortvarig periode. Danske Arkitektvirksomheders hovedfokus var fra starten af COVID-19 nedlukningen, at sikre byggesagsbehandlingen fortsatte i kommunerne, og at nye opgaver kunne fylde byggeriets "pipeline" resten af året og 2021. Derfor var den politiske indsats rettet mod ophævelse af anlægsloftet, samt afvikling af landsbyggefonden "kø" på 18,4 mia. kr. i renoveringsopgaver i den almenyttige boligsektor fordelt på de fleste af landets kommuner. Dette lykkedes og har medvirket til at sikre flere rådgivningsopgaver. I de første måneder af nedlukningen medførte det en øget medlemsorientering om de mange hjælpepakker og initiativer, primært via nyhedsbreve.

For det andet har der i Danske Arkitektvirksomheder været stort fokus på at igangsætte flere faglige aktiviteter, hvor bla. udgivelsen af vores vejledning i FN's 17 verdensmål målrettet til vores medlemmer og med opfølgende webinarer. Der har også i 2020 været fokus på, at yde rådgivning til medlemmerne omkring styrkelse af det enkelte medlems business case, via tilbud om en benchmark-analyse. De syv faglige netværksgrupper der understøtter medlemmernes virksomheder fortsætter, ligesom der er etableret otte regionale netværk, målrettet de mindre virksomheder i medlemskredsen, hvor deltageraktiviteten er stor. Der har ligeledes igennem foråret været afholdt HR-webinarer for at drøfte indhold i kommende hjælpepakker og øvrige initiativer som følge af COVID-19 nedlukning.

For det tredje afleverede de 13 klimapartnerskaber deres anbefalinger til regeringen, hvor Danske Arkitektvirksomheder har været meget aktiv i Klimapartnerskab for byggeri og anlæg. En central anbefaling er et klimakrav, CO2 aftryk pr M2, som Danske Arkitektvirksomheder sammen med en række brancher igennem hele 2020 har arbejdet for bliver en realitet fra 2023, såvel i Bygningsreglementet, som i den frivillige bæredygtighedsklasse.

Bemandingen i sekretariatet er ultimo december 2020 elleve ansatte og tre studentermedhjælpere. Funktionerne kreditorbogholderi, personalejura og overenskomst varetages efter aftale primært af DI.

Ledelsens beretning fortsat

Danske Arkitektvirksomheder oplever et stigende medlemstal, hvor udmeldelserne primært kan tilskrives lukninger grundet pensionering men opvejes af nye indmeldelser fra nystartede tegnestuer. Samtidig sker der tilgang af flere nye medlemmer med mere end ti ansatte.

Der er sædvanligvis to hovedelementer, som kan bidrage til Danske Arkitektvirksomheders samlede resultat: Resultatet af driften og resultatet af kapitalforvaltningen. Resultatet af driften er i 2020 et underskud på 1.015 tkr. (heri indregnet udgifter til faglige aktiviteter på 2.838 tkr.) og resultatet af kapitalforvaltningen et overskud på 4.574 tkr. Periodens samlede resultat efter skat for Danske Arkitektvirksomheder blev et overskud på 3.144 tkr., hvilket i et COVID-19 regnskabsår kan betegnes som værende tilfredsstillende.

Primære indtægter:

Kontingentindtægterne er fra 2019 til 2020 faldet en smule, fra 14.414. tkr. i 2019 til 14.158 tkr. i 2020. Dette er dog på linje med budgettet for 2020, hvor der var forventet et mindre fald i kontingentindtægterne grundet mindre omsætning blandt medlemmerne i 2020 sammenlignet med tidligere år samt lukninger/sammenlægninger i 2020.

Udgifter:

Udgifterne til mødeaktiviteter generelt ligger væsentligt under niveauet i 2019 og budgettet for 2020 og kan tilskrives COVID-19 situationen. Langt de fleste mødeaktiviteter er afholdt elektronisk.

Udgifterne til de medlemsrettede, faglige aktiviteter beløber sig til 2.838 (inklusive 952 tkr. fra Danske boligarkitekter) mod 2.322 tkr. i 2019 og mod budgettet 3.505 tkr. Danske Arkitektvirksomheder har trods COVID-19 haft et højt aktivitetsniveau på BIM og bæredygtighedsområdet arbejdet, blandt for at sikre nye EU-regler flugter med velkendte metoder hos medlemmerne. Hertil kommer arbejdet med FN's 17 verdensmål. Mange medlemsmøder er blevet aflyst, udskudt eller afholdt elektronisk.

De samlede sekretariatsomkostninger udgør 12.959 tkr. mod budgettet 12.969 tkr. Løn-omkostninger var budgettet til 9.500 tkr og det faktiske forbrug endte på 9.624 tkr.

Finansielle poster:

COVID-19 har også sat sit præg på udviklingen af de finansielle poster, hvor året 2020 både har haft de største fald (marts) og stigninger (april) set længe indenfor aktie- og obligationskurserne. Året 2020 endte dog med et positivt afkast på 6%, svarende til et afkast på 4.574 tkr.

Årets resultat efter skat bliver for Danske Arkitektvirksomheder i 2020 et overskud på 3.144 tkr., mod et budgettet underskud på 34 tkr. for året.

Danske Arkitektvirksomheder har ikke ydet bidrag til politiske partier i 2020.

Der er ikke indtrådt væsentlige begivenheder efter balancedagen.

København, den 15. april 2021

Lene Espersen

Direktør

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Kontingentindtægter	14.158	14.414
1 Andre indtægter, netto	16	150
2 Faglige aktiviteter, indtægter	758	941
Indtægter i alt	14.932	15.505
3 Møder ledelse	(150)	(379)
4 Sekretariatsomkostninger	(12.959)	(12.401)
5 Faglige aktiviteter	(2.838)	(2.322)
Udgifter i alt	(15.947)	(15.101)
RESULTAT AF FORENINGSDRIFT	(1.015)	404
6 Finansielle poster, netto	4.574	7.544
RESULTAT FØR SKAT	3.559	7.948
7 Skat	(415)	(1.080)
ÅRETS RESULTAT	3.144	6.868
Overskudsdisponering jf. general- forsamlingsbeslutning		
Overført til egenkapitalen	3.144	6.868

Balance 31. december 2020

Note	AKTIVER	2020	2019
		tkr.	tkr.
	Finansielle anlægsaktiver	313	308
	ANLÆGSAKTIVER	313	308
	Kontingentrestancer	149	199
	Tilgodehavende udbytteskat	371	205
	Andre tilgodehavender	1.082	1.119
	Periodeafgrænsningsposter	38	43
	Tilgodehavender	1.640	1.566
8	Værdipapirer	81.939	77.302
	Likvide beholdninger	9.011	4.641
	OMSÆTNINGSAKTIVER	92.590	83.510
	AKTIVER	92.903	83.817

Balance 31. december 2020

Note	PASSIVER	2020 tkr.	2019 tkr.
	Egenkapital primo	77.956	71.088
	Årets resultat	3.144	6.868
	EGENKAPITAL ultimo	81.100	77.956
	Langfristet gæld		
	Indefrosne feriepenge	996	317
	Mellemregning med DI	6.382	2.465
	Anden gæld	2.349	1.411
	Modtagne forudbetalinger	626	40
	Skyldig selskabsskat	415	1.080
	Moms	1.035	547
	Kortfristet gæld	10.807	5.544
	GÆLDSFORPLIGTELSE	11.803	5.861
	PASSIVER	92.903	83.817

9 Eventualforpligtelser

Noter til årsrapporten

	2020	2019
	tkr.	tkr.
Note		
1 Andre indtægter, netto		
Diverse salg	16	150
Andre indtægter i alt	<u>16</u>	<u>150</u>
2 Faglige aktiviteter, indtægter		
ACE møder, indtægter	4	0
Medlemsmøder- og kurser, deltagerbetaling	0	212
Netværk, indtægter	0	83
Danske Boligarkitekter, kontingent	754	624
Danske Boligarkitekter, andre indtægter	0	22
Faglige aktiviteter, indtægter i alt	<u>758</u>	<u>941</u>
3 Møder ledelse		
Generalforsamling	(34)	(101)
Bestyrelses- og FU-møder	(84)	(46)
Internationale møder	(20)	(179)
Nordisk møde	(3)	(47)
Øvrige møder	(8)	(6)
Møder ledelse i alt	<u>(150)</u>	<u>(379)</u>

Noter til årsrapporten

	2020	2019
	<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>
Note		
4 Sekretariatsomkostninger		
Øvrige foreninger	(70)	(66)
Green Building Council	(30)	(30)
Arkitekten	(150)	(150)
Molio	(8)	(11)
Bygherreforeningen	(104)	(90)
Landskabspris	0	(30)
ACE medlemskab	(34)	(33)
Revision	(103)	(101)
Kompensation FU	(500)	(450)
Andre administrative honorarer	(13)	(13)
Løn- og personaleomkostninger	(9.624)	(8.957)
Kommunikation	(121)	(91)
Kontingenter	0	(12)
Husleje, lys, varme, rengøring m.v.	(1.198)	(1.222)
TDC, telefon, internet mv.	(118)	(113)
Oneoffice	(17)	(93)
Groupcare-support, NAV, Adobe, MAC-support	(27)	(69)
Hjemmeside, hosting, domæner m.v.	(336)	(230)
Drift, vedligehold og småanskaffelser	(185)	(160)
Tab på debitorer	4	(16)
Øvrige administrationsomkostninger	(325)	(461)
Sekretariatsomkostninger i alt	(12.959)	(12.401)

Noter til årsrapporten

	2020	2019
	<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>
Note		
5 Faglige aktiviteter		
Bæredygtighedsområdet	(254)	(178)
BIM/ACE	(108)	(78)
Aftaleområdet	(100)	(115)
Arkitektur og byggepolitik	(159)	(137)
Forretningsudvikling	(228)	(302)
Kvalitetsledelse	(0)	(30)
Overenskomstområdet	(200)	0
Udviklingsomkostninger DANSKE ARK	(142)	(113)
Andre områder	(66)	(13)
ACE møder	(9)	(77)
FN's verdensmål	(320)	0
Folkemøde	5	(91)
Medlemsmøder- og kurser	(41)	(301)
Netværk	(14)	(75)
Værktøjskasse	(190)	0
IT-projekter	(61)	(177)
Danske Boligarkitekter	(952)	(635)
Faglige aktiviteter i alt	(2.838)	(2.322)
6 Finansielle poster, netto		
Udbytte	1.784	932
Renter	154	326
Kursreguleringer	2.569	6.218
Depotgebyrer	67	69
Finansielle poster, netto i alt	4.574	7.544

Noter til årsrapporten

2020**2019**tkr.tkr.

Note

7 Skat

Beregnet skat til betaling fremkommer som 22,0 pct. af skattepligtig erhvervmæssig nettoindkomst, nettorenteindtægter samt skattepligtige kursreguleringer på værdipapirer.

Den beregnede skat sammensættes således:

Årets skat	(415)	(1.080)
Skat i alt	(415)	(1.080)

I regnskabsåret er der ikke indbetalt acontoskat vedrørende 2020.

8 Værdipapirer

Værdipapirer	81.939	77.302
Værdipapirer i alt	81.939	77.302

9 Eventualforpligtelser

Husleje og administration

Danske Arkitektvirksomheder har indgået lejekontrakt på lokalerne Vesterbrogade 1E 2. sal, 1620 København V fra 1. juni 2014. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel. Forpligtelsen kan pr. 31. december 2020 opgøres til 429 tkr. Ved fraflytning er lejer desuden forpligtet til at nyistandsætte visse lokaler.

Danske Arkitektvirksomheder har indgået en administrationsaftale med DI. Aftalen kan opsiges med 1 måneders varsel. Forpligtelsen kan pr. 31. december 2020 opgøres til 15 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Danske Arkitektvirksomheder for 2020 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægt og den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden perioderegnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterie

Indtægterne udgør de fakturerede beløb af periodens kontingenter og salg.

Sekretariatsomkostninger

Posten indeholder omkostninger til drift af sekretariat, herunder omkostninger til operationel leasing, personaleomkostning inklusive pensioner mv.

Finansielle poster, netto

Posten indeholder renteindtægter og -omkostninger, udbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Renteindtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Foreningskat

Skat afsættes med 22 pct. af skattepligtig indkomst opgjort i overensstemmelse med fondsbeskatningsreglerne gældende for brancheforeninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

I balancen er den beregnede skat af årets skattepligtige indkomst indregnet som gæld, mens den beregnede udskudte skat er indregnet under hensættelser. Betalt aconto skat er fradraget i skyldig selskabsskat ved årets udgang.

Den udskudte skat er beregnet med 22 pct. på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og passiver, herunder fremførselsberettigede skattemæssige underskud.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum måles til pålydende værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver og passiver omfatter henholdsvis afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår og henholdsvis omkostninger vedrørende regnskabsåret, betalt efter statusdagen.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til børskursværdi på statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Espersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-920574264228

IP: 212.10.xxx.xxx

2021-03-22 09:40:27Z

NEM ID 

Frants Frank Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-451296868447

IP: 5.83.xxx.xxx

2021-03-22 09:49:13Z

NEM ID 

Trine Troelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-320104316074

IP: 212.60.xxx.xxx

2021-03-22 10:06:31Z

NEM ID 

Jeanette Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-845131034029

IP: 62.242.xxx.xxx

2021-03-22 12:02:43Z

NEM ID 

Torben Ove Thaarup Møbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-758281808156

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-03-22 15:54:09Z

NEM ID 

Rasmus Bak

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-889029853624

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-22 16:26:57Z

NEM ID 

Niels Jakubiak Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-477255329994

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-03-23 09:55:06Z

NEM ID 

Kim Risager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-319203502653

IP: 62.116.xxx.xxx

2021-03-24 09:59:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DNYFB-IHKOX-EIQKN-UMKEP-OWPK6-BJ1TM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Kurek Ingemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-812080217253

IP: 80.72.xxx.xxx

2021-03-24 10:32:16Z

NEM ID 

Katja Viltoft

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-349152882261

IP: 62.242.xxx.xxx

2021-03-24 10:35:27Z

NEM ID 

Morten Speitzer

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:61418492

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-24 16:02:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DNYFB-IHKOX-EIQKN-UMKEP-OWPK6-BJ1TM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>