

DI – din vej til  
vækst og indflydelse

# INDMELDINGSSES SKEMA

ASSOCIERET TIL DI



Indmeldesskema sendes til:

DI  
H.C. Andersens Boulevard 18  
1787 København V  
Tlf. 3377 3377  
[blivmedlem@di.dk](mailto:blivmedlem@di.dk)



Dansk Industri

## Indmeldesskema for associeret til DI

Læs venligst vejledningen på bagsiden før udfyldelse af skemaet

DI medarbejder: \_\_\_\_\_

DI nr.: \_\_\_\_\_

### 1. Virksomhed

#### Virksomhedens navn og adresse

CVR nr.: \_\_\_\_\_

P-nr.: \_\_\_\_\_

Eventuelt SE nr.: \_\_\_\_\_

Telefonnr.: \_\_\_\_\_

Virksomhedens e-mail: \_\_\_\_\_

Hjemmeside: \_\_\_\_\_

#### Virksomhedens ejer eller administrerende direktør

Navn: \_\_\_\_\_

Titel: \_\_\_\_\_

Personlig e-mail på virksomheden: \_\_\_\_\_

#### Virksomhedens afdelinger med andre adresser i Danmark end hovedadressen:

Alle virksomhedens adresser omfattes af medlemskabet. Virksomhedens adresser registreres på baggrund af den aktuelle registrering i CVR-registret.

### 2. Kontingent

I 2018 udgør det årlige kontingent til DI 0,24 % af den udbetalte lønsum i 2017. DI har et loft på 480.000 kr. for den gennemsnitlige løn per medarbejder, som der skal betales kontingent af. Minimumskontingentet er kr. 5.175. Beløbet opkræves kvartalsvis forud og tillægges moms. Er virksomheden nyetableret, anføres den lønsum, som virksomheden forventer at udbetale de første fire kvartaler af medlemskabet.

Lønsum: \_\_\_\_\_

Beregnes som samlet udbetalt løn i 2017 fratrukket udvalgte løndele (brug DI's hjælpeskema)..

Antal fuldtidsbeskæftigede: \_\_\_\_\_

Beregnes som virksomhedens ATP-bidrag i 2017 divideret med ATP's standardsats for en fuldtidsbeskæftiget p.t. 3.408 kr.

### 3. Associeringen skal også omfatte følgende foreninger eller branchefællesskaber

### 4. Aftaler med fagforbund og medarbejdere

Har virksomheden skriftlige aftaler med fagforbund eller grupper af medarbejdere vedrørende løn- og arbejdsforhold?

Ja  Nej Hvis ja, skal kopi af aftalerne sendes til DI sammen med skemaet.

Er der fremsat krav fra fagforbund eller medarbejdere om overenskomst?

Ja  Nej Hvis ja, skal kopi af korrespondance sendes til DI sammen med skemaet.

Kontakt DI hvis der er tvivl om arten af eventuelle aftaler.

## Indmeldesskema for associeret til DI

Læs venligst vejledningen på bagsiden før udfyldelse af skemaet

---

### 5. Industriens Barselsfond

Ønsker virksomheden at tilmelde sine medarbejdere Industriens Barselsfond?

Ja     Nej    Hvis ja, skal lønsum oplyses her under.

Lønsum: \_\_\_\_\_

Beregnes som samlet udbetalt løn i 2017 fratrukket udvalgte løndele (brug DI's hjælpeskema).

Lønsummen bruges til beregning af bidraget til barselsfonden. Bidraget til fonden udgør p.t. 0,19 % af lønsummen.

### 6. Industriens Arbejdsskadeforsikring

Ønsker virksomheden at modtage tilbud om arbejdsskadeforsikring fra Industriens Arbejdsskadeforsikring?

Ja     Nej

### 7. Eventuelle bemærkninger

---

### 8. Underskrift

\_\_\_\_\_  
(Navn samt underskrift på virksomhedens tegningsberettigede direktør eller ejer)

\_\_\_\_\_  
Dato

# Vejledning til indmeldelsesskema for associeret til DI

## 1. Virksomhed

Virksomhedens registrerede navn, adresse, CVR.nr., P-nr. og øvrige kontaktoplysninger. Hvis virksomheden anvender et eller flere lønbærende SE numre, bedes dette angivet. Alle adresser under CVR nummeret registreres på samme medlemskab. Oplysninger om virksomhedens ledelse: Den relevante person vil modtage information om medlemskabet og adgangskode til [www.di.dk](http://www.di.dk), via e-mail.

## 2. Kontingent

Af hensyn til beregning af kontingentets størrelse oplyses antallet af medarbejdere omregnet til fuldtidsbeskæftigede. Antallet kan beregnes på grundlag af ATP-indberetning. Virksomhedens registrerede ledelse, ejere og partnere, der indberettes ATP for, indgår i grundlaget.

## 3. Foreninger og Branchefællesskaber

DI består af en lang række arbejdsgiver-, brancheforeninger og branchefællesskaber. Det er almindeligt, at man tilslutter sig en eller flere af disse foreninger ved associeringen til DI. Angiv hvilke foreninger associeringen skal omfatte. De fleste foreninger opkræver kontingent i tillæg til kontingentet til DI. Det er normalt på grundlag af lønsom, men det kan også være på baggrund af for eksempel antal ansatte, omsætning eller produceret mængde. Spørg DI om kontingentet for den relevante forening.

## 4. Aftaler med fagforbund og medarbejdere

Med henblik på at vurdere om virksomheden kan associeres til DI, er der behov for, at DI får tilsendt oplysninger om alle eventuelle aftaler virksomheden måtte have indgået med fagforbund og grupper af medarbejdere om løn- og arbejdsforhold. Hvis der har været kontakt med et forbund om krav på overenskomstdækning, skal DI også informeres om dette, idet det har betydning for, om DI kan optage virksomheden som associeret. Vær opmærksom på, at virksomheder der har tiltrådt overenskomst, eller har fået et krav om tiltrædelse fra en fagforening, ikke kan optages som associerede til DI. Er dette tilfældet, kan virksomheden i stedet optages som Medlem af DI. Hvis virksomheden efter optagelse som Associeret til DI, modtager et krav om tiltrædelse til overenskomst fra en fagforening, kan Associeringen til DI ikke fortsætte. Associeringen til DI skal ændres til Medlem af DI hurtigst muligt.

## 5. Industriens Barselsfond

DI har en barselsfond, Industriens Barselsfond, som kan erstatte Barsel.dk. Hvis man vælger at tilmelde virksomheden til Industriens Barselsfond gælder dette for samtlige medarbejdere. Man kan således ikke vælge kun at tilmelde enkelte medarbejdergrupper. Se nærmere om fonden på [Barselsfonden.dk](http://Barselsfonden.dk). Du kan også få en sammenligning af Industriens Barselsfond og Barsel.dk hos DI.

### Opgørelse af lønsom (kun ved tilmelding til Industriens Barselsfond)

Den totale lønsom udgøres af samlet bruttoløn før skattetræk (løn, honorarer, feriepenge, dagpenge m.m.) samt jubilæumsgratiale, fratrædelsesgodtgørelser og medarbejdernes andel af pensionsbidrag (ATP, arbejdsmarkedspension, arbejdsgiveradministrerede private pensioner.)

Følgende medregnes ikke i lønsummen: Virksomhedens bidrag til pensionsordninger, løn til virksomhedens registrerede ledelse, løn til medarbejdere med en ejerandel på 20 % eller derover samt honorar til bestyrelsesmedlemmer.

Er virksomheden nyetableret, anføres den lønsom, som virksomheden forventer at udbetale de første 4 kvartaler af medlemskabet.

## 6. Industriens Arbejdsskadeforsikring

Ved associering til DI har virksomheden mulighed for at tegne arbejdsskadeforsikring i Industriens Arbejdsskadeforsikring. Angiv om et uforpligtende tilbud ønskes.

## 8. Underskrift

Ved underskriften tilslutter man sig DI og omfattes af DI's vedtægter. Med mindre andet er aftalt sættes medlemskabet i kraft hurtigst muligt. En eventuel udmeldelse kan herefter - i henhold til vedtægterne - ske med seks måneders varsel til en 1. juli.