|  |  |
| --- | --- |
|  | Danske  Arkitektvirksomheder  Vesterbrogade 1E, 2. sal  1620 København V  Tlf 3283 0500  Fax 3283 0730 |
|  | FRI  Foreningen af  Rådgivende Ingeniører  Vesterbrogade 1E, 3. sal  Postboks 367  1504 København V  Tlf. 3525 3737  Fax 3525 3738 |
|  | DOKNR-16-855 |
|  | 4. juli 2018 |

# Skema til afgrænsning af rådgiverydelser

Rådgivernes ydelser baseres på rådgivningsaftale jf. ABR 18, herunder ydelser jf. Ydelsesbeskrivelse for Byggeri og Landskab, 2018 (YBL 2018), udgivet af FRI og Danske Arkitektvirksomheder.

Skemaet anvendes ved aftaler om delt rådgivning mellem bygherren og respektive fagrådgivere. Skemaet kan endvidere anvendes ved totalrådgivning, hvor ydelsen skal afgrænses i forhold til bygherre og projekterende entreprenører.

Skemaet er bilag til de respektive rådgiveraftaler med det formål at sikre en entydig afgrænsning og beskrivelse af rådgivernes ydelser i forbindelse med projektering, udførelse og aflevering. Bilaget synliggør endvidere ydelser, der ikke er indeholdt i aftalen, eller påhviler bygherren eller projekterende entreprenører.

Afgrænsningen af rådgivernes ydelser i forhold til ydelsesbeskrivelsen fremgår af efterfølgende skema og nærmere anførte ændringer og beskrivelser ud for de enkelte punkter.

Venstre kolonne i skemaet indeholder ydelsesbeskrivelsens overskrifter.

Der er 5 afkrydsningskolonner i skemaet.

Hvor der er afkrydsning i kolonnen markeret ”bygherre” betyder det, at ydelsen varetages af bygherren, eller at ydelsen ikke er relevant for aftalen. Bygherren varetager i alle tilfælde bygherrens ydelser jf. ydelsesbeskrivelsens enkelte punkter og rådgiveraftalen. Ved "bygherre" forstås fagrådgiverens aftalepart, også når denne er totalentreprenør eller totalrådgiver.

Hvor der er afkrydsning i arkitekt-, landskabsarkitekt- og/eller ingeniørkolonnen betyder det, at samtlige ydelser i ydelsesbeskrivelsens pågældende afsnit inkl. eventuelle underafsnit er indeholdt i arkitektens, landskabsarkitektens og/eller ingeniørens ydelser inden for dennes fagområde.

Hvor der er afkrydsning i entreprenørkolonnen betyder det tilsvarende, at entreprenøren varetager den pågældende ydelse – typisk i form af projektering. Skemaet er dog ikke et bilag til entrepriseaftalen, idet omfanget af entreprenørens projektering skal fastlægges præcist i entrepriseaftalen.

Hvor afkrydsningen er i parentes, betyder det, at vedkommende part alene medvirker med oplysninger og lign., men ikke forudsættes at varetage ydelsen.

Kolonnen ”Ændringer og tilføjelser til ydelsesbeskrivelsen” skal bruges til at præciserer ydelsen nærmere i form af udvidelser, begrænsninger eller ændringer af normalydelsen jf. ydelsesbeskrivelsen.

I de enkelte afsnit, særligt i afsnittene ”Indledende rådgivning" og ”Andre ydelser”, vil blot en afkrydsning ikke være tilstrækkelig. Det vil være nødvendigt at angive en yderligere præcisering af ydelsens omfang for at opfylde kravet i ABR 18 om klarhed til ydelser og vilkår.

| **Afsnit jf. Ydelsesbeskrivelse for Byggeri og Landskab, 2018** | **Bygherre** | **Arkitekt** | **Landskabsarkitekt** | **Ingeniør** | **Entreprenør** | **Ændringer og tilføjelser til  ydelsesbeskrivelsen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1. INDLEDENDE RÅDGIVNING** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Idéoplæg |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Byggeprogram |  |  |  |  |  |  |
| **2. PROJEKTERINGSLEDELSE** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Projekteringsledelse |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 IKT-ledelse |  |  |  |  |  |  |
| **3. FORSLAG** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Dispositionsforslag |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Projektforslag |  |  |  |  |  |  |
| **4. MYNDIGHEDSPROJEKT** |  |  |  |  |  |  |
| **5. UDBUDSPROJEKT** |  |  |  |  |  |  |
| **6 UDFØRELSESPROJEKT** |  |  |  |  |  |  |
| **7. UDFØRELSE** |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 Byggeledelse under udførelsen |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 Fagtilsyn under udførelsen |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 Projektopfølgning under udførelsen |  |  |  |  |  |  |
| **8. AFLEVERING** |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 Byggeledelse ifm. aflevering |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 Fagtilsyn ifm. aflevering |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 Projektopfølgning ifm. aflevering |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. ANDRE YDELSER** |  |  |  |  |  |  |
| IKT i byggeri |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 Klassifikation |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 Digital kommunikation |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 Etablering af kommunikationsplatform |  |  |  |  |  |  |
| 9.4 Digital projektering |  |  |  |  |  |  |
| 9.5 Digitalt udbud og tilbud |  |  |  |  |  |  |
| 9.6 Mængdefortegnelse |  |  |  |  |  |  |
| 9.7 Digital aflevering |  |  |  |  |  |  |
| 9.8 Digitalisering af eksisterende forhold |  |  |  |  |  |  |
| 9.9 Særlige visualiseringer |  |  |  |  |  |  |
| 9.10 Andre digitale ydelser |  |  |  |  |  |  |
| Risikoforhold og økonomi |  |  |  |  |  |  |
| 9.11 Økonomiske analyser |  |  |  |  |  |  |
| 9.12 Risikoanalyser |  |  |  |  |  |  |
| 9.13 Risikostyring |  |  |  |  |  |  |
| Forundersøgelser og planlægning |  |  |  |  |  |  |
| 9.14 Offentlig planlægning |  |  |  |  |  |  |
| 9.15 Vurdering af byggegrunde |  |  |  |  |  |  |
| 9.16 Registrering af eksisterende forhold |  |  |  |  |  |  |
| 9.17 Geotekniske undersøgelser |  |  |  |  |  |  |
| 9.18 Miljøundersøgelser, grunden |  |  |  |  |  |  |
| 9.19 Miljøundersøgelser, bygninger |  |  |  |  |  |  |
| 9.20 Officielle forretninger |  |  |  |  |  |  |
| Interessenter og brugere |  |  |  |  |  |  |
| 9.21 Interessenter og brugere |  |  |  |  |  |  |
| 9.22 Særlig mødevirksomhed |  |  |  |  |  |  |
| 9.23 Salgsmateriale |  |  |  |  |  |  |
| Tvister |  |  |  |  |  |  |
| 9.24 Mediation og mægling |  |  |  |  |  |  |
| 9.25 Syn og skøn eller voldgift |  |  |  |  |  |  |
| Energi og indeklima |  |  |  |  |  |  |
| 9.26 Energibehov |  |  |  |  |  |  |
| 9.27 Termisk indeklima |  |  |  |  |  |  |
| 9.28 Atmosfærisk indeklima |  |  |  |  |  |  |
| 9.29 Lyd og akustisk indeklima |  |  |  |  |  |  |
| 9.30 Optisk indeklima |  |  |  |  |  |  |
| Bæredygtighed |  |  |  |  |  |  |
| 9.31 Bæredygtighedsledelse |  |  |  |  |  |  |
| 9.32 Certificering af bæredygtighed |  |  |  |  |  |  |
| 9.33 Bæredygtighed, enkeltydelser |  |  |  |  |  |  |
| Arbejdsmiljø |  |  |  |  |  |  |
| 9.34 Arbejdsmiljøkoordinering i projekteringsfasen |  |  |  |  |  |  |
| 9.35 Arbejdsmiljøkoordinering under udførelsen |  |  |  |  |  |  |
| Tilgængelighed |  |  |  |  |  |  |
| 9.36 Særlige krav om tilgængelighed |  |  |  |  |  |  |
| 9.37 Tilgængelighedsrevision |  |  |  |  |  |  |
| 9.38 Vejledninger om tilgængelighed |  |  |  |  |  |  |
| Inventar og udstyr, bygherreleverancer |  |  |  |  |  |  |
| 9.39 Standardinventar og -udstyr |  |  |  |  |  |  |
| 9.40 Særligt inventar og udstyr |  |  |  |  |  |  |
| 9.41 Bygherreleverancer |  |  |  |  |  |  |
| 9.42 Kunstnerisk udsmykning |  |  |  |  |  |  |
| Udbud |  |  |  |  |  |  |
| 9.43 Prækvalifikation |  |  |  |  |  |  |
| 9.44 Udbud efter Udbudsloven eller EU-direktiv |  |  |  |  |  |  |
| 9.45 Forhandling efter Udbudsloven eller EU-direktiv |  |  |  |  |  |  |
| Andet, projektering og udførelse |  |  |  |  |  |  |
| 9.46 Projektoptimering |  |  |  |  |  |  |
| 9.47 Projektændringer |  |  |  |  |  |  |
| 9.48 Opfyldelse af særlige myndighedskrav |  |  |  |  |  |  |
| 9.49 Detaljerede tidsplaner |  |  |  |  |  |  |
| 9.50 Særlig kvalitetssikring |  |  |  |  |  |  |
| 9.51 Udvidet byggeledelse |  |  |  |  |  |  |
| 9.52 Udvidet fagtilsyn |  |  |  |  |  |  |
| 9.53 Særlige forsøg |  |  |  |  |  |  |
| 9.54 Arbejds- og montagetegninger |  |  |  |  |  |  |
| 9.55 Skiltning |  |  |  |  |  |  |
| 9.56 Opmåling af udført arbejde |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aflevering og drift |  |  |  |  |  |  |
| 9.57 Commissioning |  |  |  |  |  |  |
| 9.58 ”Som udført” |  |  |  |  |  |  |
| 9.59 Bistand i forbindelse med idriftsætning og drift |  |  |  |  |  |  |
| 9.60 5-års eftersyn |  |  |  |  |  |  |